

Περίγραμμα θέσης εργασίας

Ενότητα 1. Γενικά στοιχεία της θέσης εργασίας

Γενική Διεύθυνση:	Τεχνικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση:	Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος
Τμήμα:	Κτηνιατρικής Υπηρεσίας & Ζωολογικού Κήπου
Άμεσα Προϊστάμενος (τίτλος):	Προϊστάμενος Τμήματος
Άμεσα Υφιστάμενοι (τίτλοι):	Υπάλληλοι του Τμήματος
Τίτλος θέσης:	Υπάλληλος Τμήματος / Κτηνίατρος
Κλάδος / Ειδικότητα:	ΠΕ Κτηνιάτρων

Ενότητα 2. Καθήκοντα της θέσης εργασίας.

Κύρια καθήκοντα:

(τα κύρια καθήκοντα απορρέουν από τις αρμοδιότητες του ΟΕΥ που αφορούν τη συγκεκριμένη θέση εργασίας)

1. η εν γένει λειτουργία του Ζωολογικού κήπου, μεριμνώντας για την διατροφή, την υγιεινή και τις συνθήκες διαβίωσης των ζώων που φιλοξενούνται στον Ζωολογικό κήπο
2. η περίθαλψη των ζώων που φιλοξενούνται στον Ζωολογικό κήπο
3. οι ξεναγήσεις στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας , στο Σπίτι των ερπετών καθώς και στους χώρους φιλοξενίας των ζώων
4. ο προγραμματισμός της ημερήσιας διατροφής και σύνταξης ατομικού σιτηρεσίου για την σίτιση των ζώων του Ζωολογικού κήπου
5. η εφαρμογή του Προγράμματος “ Φροντίδας αδέσποτων ζώων” του Δήμου Θες/νίκης
6. η διοικητική μέριμνα του Τμήματος
7. η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών που αφορούν προμήθειες & εργασίες για την λειτουργία του Τμήματος
8. παρακολούθηση του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών
9. η αδειοδότηση έκθεσης ζώντων ζώων συντροφιάς βάσει του Ν. 4039/2012 όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με τον Ν. 4235/2014.
10. επιβολή προστίμων για παραβάσεις του Ν. 4039/2012 όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με τον Ν. 4235/2014
11. η επικοινωνία με φορείς και υπηρεσίες για θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος .
12. η τήρηση κανόνων ατομικής υγιεινής και ασφάλειας

Ενότητα 3. Διαδικασίες που αφορούν τη συγκεκριμένη θέση εργασίας

Διαδικασίες:

1. Λειτουργία Ζωολογικού κήπου με αυτεπιστασία- περίθαλψη και φροντίδα αγρίων ζώων – ξεναγήση στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας & στο σπίτι των ερπετών (ΔΔΑΠ-ΤΚΥΖΚ-Δ1)
2. Υλοποίηση του Προγράμματος “ Φροντίδα αδέσποτων ζώων” (ΔΔΑΠ_ΤΣΥΖΚ_Δ2)
3. Σύνταξη τεχνικού προγράμματος (ΔΔΑΠ-Δ1)
4. Σύνταξη προϋπολογισμού) ΔΔΑΠ-Δ2)
5. Προμήθειες ειδών και υπηρεσιών (ΔΔΑΠ-Δ3)
6. Διαχείριση αιτημάτων πολιτών(ΔΔΑΠ-Δ7)
7. Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού (ΔΔΑΠ-Δ8)
8. Αποζημιώσεις πολιτών (ΔΔΑΠ-Δ9)

9. Λειτουργία αποθηκών (ΔΔΑΠ-Δ10)

Ενότητα 4. Απαιτήσεις της θέσης εργασίας για γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία.

Βασικές γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία:

(προσδιορίζεται επακριβώς το είδος και το επίπεδο των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εκτέλεση κάθε καθήκοντος)

Εκπαίδευση: Πτυχίο Κτηνιατρικής Σχολής ΑΕΙ με Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος

Βασικές γνώσεις: Χειρισμός Η/Υ σε βασικά προγράμματα

Δεξιότητες / Ικανότητες: Ομαδικό πνεύμα εργασίας, καλή επικοινωνία σε γραπτό και προφορικό λόγο

Ξένες γλώσσες: : επιθυμητή η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας

Εμπειρία: επιθυμητή η εμπειρία περίθαλψης και συμπεριφοράς αγρίων ζώων τουλάχιστον ενός έτους

Ενότητα 5. Έλεγχος και έγκριση από Προϊσταμένους

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος:	(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή)	Ημερομηνία ελέγχου & έγκρισης
Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης:	(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή)	Ημερομηνία ελέγχου & έγκρισης